

# MANUAL DE USUARIO



## Sistema de Administración de Cuotas de Exportación



**Ministerio  
de Economía**  
República Argentina

**Secretaría de Agricultura,  
Ganadería y Pesca**

# Índice

Índice

Bienvenido al Sistema

Ingreso Inicial

Paso 1: Dar de Alta como Empresa

Aprobación de Alta de Empresa

Paso 2: Dar de Alta como Apoderado

Copia Poder

Copia DNI

Tipos Trámite Cuota

Aprobación de Apoderado

Ingreso como Empresa

Ingreso como Apoderado

Listado de Cuotas

Crear Nueva Solicitud

Introducción

Completar datos Destinatario

Completar Datos del Medio de Transporte

Adjuntar Documentación y Detalles de Mercadería

Estados de las Solicitudes

Información Importante

Alta Apoderado

Autorizar a un Tercero (Agente)



## Bienvenido al Sistema

Le damos la bienvenida al **Sistema de Administración de Cupos de Exportación**. El siguiente manual le explicará y guiará a través de las diferentes pantallas, para poder completar todos los pasos para crear y administrar su empresa para ingresar a los cupos de exportación de las diferentes cuotas disponibles.

## Ingreso Inicial

Al ingresar a <https://cuotas.magyp.gob.ar> usted verá la siguiente pantalla:



Esta pantalla está dividida en dos secciones, la sección de **Ingreso** que le permitirá el ingreso si usted ya ha dado de alta la empresa o si usted ya tiene un apoderado designado en la empresa para la administración de las cuotas. Y debajo se encuentra la función de **Registación** que le permitirá registrarse como empresa, como así también como apoderado.

### Paso 1: Dar de Alta como Empresa

Al hacer click en el botón **Registrarme como Empresa** usted comenzará el proceso de registración de la empresa. Para ello debe ingresar todos los datos que se detallan en el formulario.

Sugerimos a todas las empresas que carguen la Razón Social en letras **MAYÚSCULAS** y que carguen todos los datos del formulario. Dado que, algunos o todos, estos datos pueden ser utilizados para la emisión del certificado, se solicita que los datos sean fehacientes y completos.

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca  
Argentina

Argentina / Cupos de Exportación / Registro Empresa/Jurídica

### Nueva Solicitud Alta Empresa / Persona Jurídica

Debe completar el formulario para solicitar el alta. Luego recibirá un correo electrónico de confirmación

**Atención**

Los datos aquí subscriptos se usaran para completar los certificados, evite erratas.

CUIT \*

Razón Social \*

Código Postal \*

Provincia \*

Departamento \*

Localidad \*

Dirección \*

Email \*

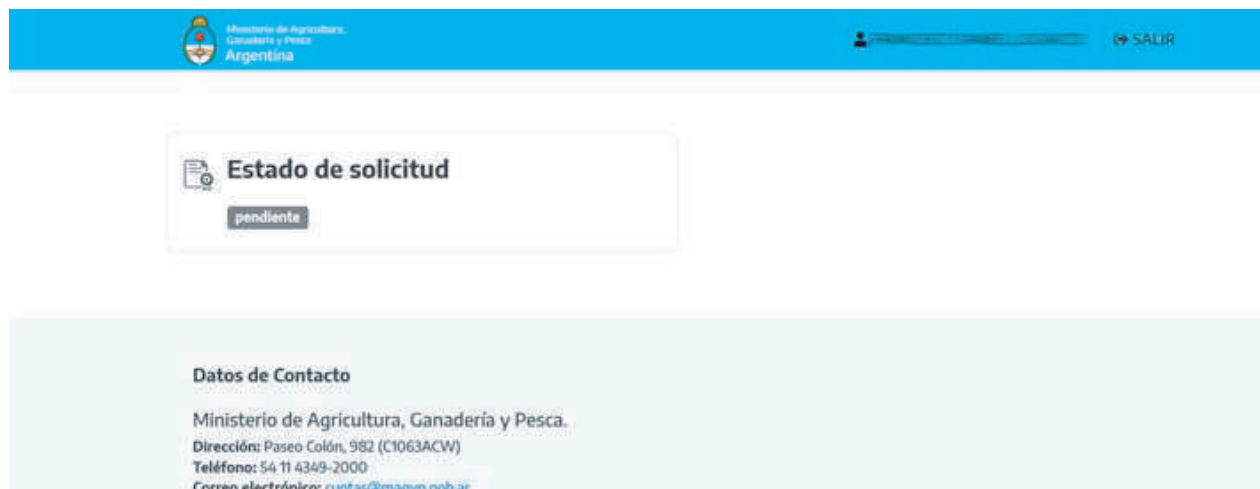
Enviar Formulario Volver

#### Tus pasos para exportar

- Completar el formulario y clickear en "Enviar formulario".
- Recibirá un correo electrónico de confirmación del Administrador del sitio.
- Deberá registrar un Apoderado a nombre de Empresa.
- Deberá solicitar un cupo de exportación.

En el margen derecho usted podrá ver los pasos restantes para poder certificar su cupo de exportación y tener una idea del avance del trámite.

Al presionar el botón **Enviar** se enviarán los datos de la empresa a nuestros técnicos encargados de revisar la información y hasta que la información sea chequeada su trámite quedará en estado **Pendiente**



Luego de la carga del formulario el sistema mostrará un mensaje informativo aclarando que el trámite está pendiente.

## Aprobación de Alta de Empresa

Una vez que el sistema muestre que la **Solicitud de Alta Empresa** está en estado **pendiente** se analizará la información presentada y **se le informará por mail cuando su empresa haya sido dada de alta.**

Cabe señalar que **debido a los filtros anti-spam** es posible que el mail de **Aprobación de Alta de Empresa** sea marcado como spam y por ende **existe la posibilidad de quedar marcado como correo no deseado o spam.**

Recomendamos revisar periódicamente su carpeta de *correo no deseado o spam* para asegurarse de que este mail no ha sido enviado a esa carpeta por su cliente de correo.

### Paso 2: Dar de Alta como Apoderado

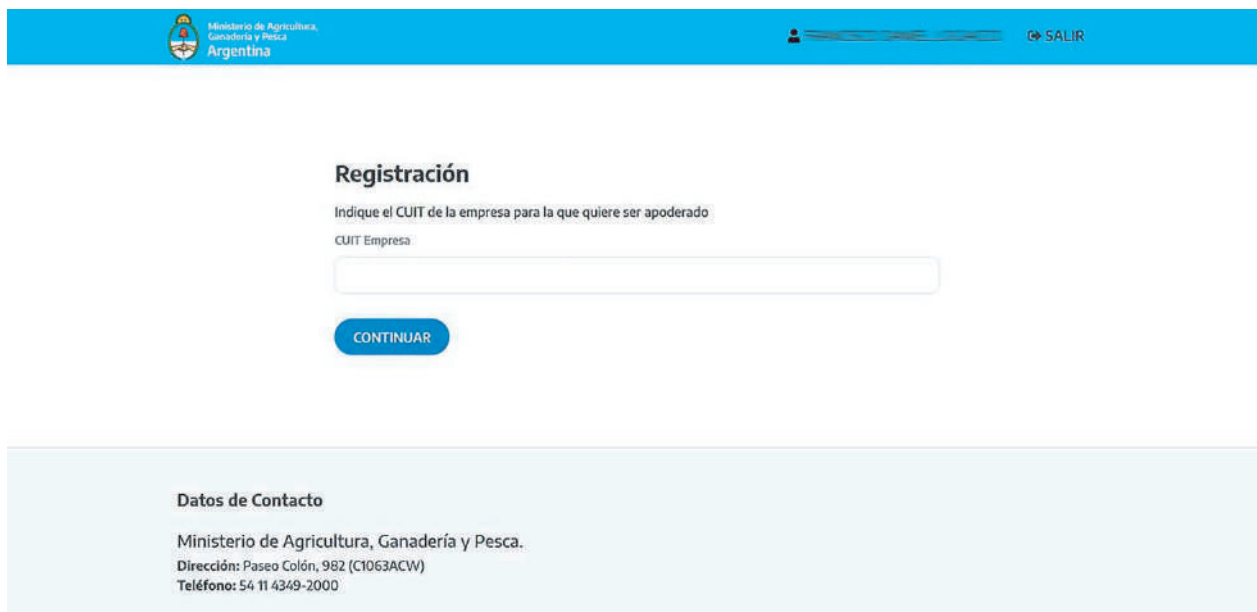
Una vez recibido el correo electrónico de que **Su empresa ha sido dada de alta**, puede proceder al **Alta como Apoderado**. Este trámite es obligatorio ya que todos los trámites de administración de cuotas se realizan a través de un apoderado.

Para proceder al **Alta de Apoderado** debe ingresar nuevamente al portal de administración de cuotas en el siguiente link:

<https://cuotas.agroindustria.gob.ar>

Esta vez deberá ingresar a través del botón marcado como **Registrarme como Apoderado**. Allí aparecerá el formulario que puede verse en la imagen siguiente.

Deberá ingresar el CUIT de la empresa para indicarle al sistema sobre qué empresa desea agregar el apoderado.




The screenshot shows the top navigation bar of the portal with the logo of the Ministry of Agriculture, Livestock and Fisheries of Argentina and a 'SALIR' button. The main content area is titled 'Registación' and contains the instruction 'Indique el CUIT de la empresa para la que quiere ser apoderado'. Below this is a text input field labeled 'CUIT Empresa' and a blue 'CONTINUAR' button. At the bottom, there is a 'Datos de Contacto' section with the following information: 'Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca.', 'Dirección: Paseo Colón, 982 (C1063ACW)', and 'Teléfono: 54 11 4349-2000'.

Una vez ingresado el CUIT el sistema le mostrará el nombre de la empresa en la parte superior y un formulario para dar de alta el apoderado como se muestra en la siguiente:

# MANUAL DE USUARIO

## Sistema de Administración de Cuotas de Exportación

Ministerio de Agricultura,  
Ganadería y Pesca  
ArgentinaUSUARIO [SALIR](#)

Argentina / Cupos de Exportación / Registro Apoderado

### Nueva Solicitud de Apoderado Para [REDACTED] S.A.

Debe completar el formulario para solicitar el alta. Luego recibirá un correo electrónico de confirmación

**Atención**

Los datos aquí subscriptos se usaran para completar los certificados, evite erratas.  
Recuerde que al enviar el formulario debe esperar el alta del mismo.

Copia Poder (.JPG, .PNG, .DOC, .DOCX, .PDF) \*

Examinar... No se seleccionó un archivo.

Copia DNI (.JPG, .PNG, .DOC, .DOCX, .PDF) \*

Examinar... No se seleccionó un archivo.

Documento vinculación Proyecto (.JPG, .PNG, .DOC, .DOCX, .PDF)

Examinar... No se seleccionó un archivo.

Tipos tramite cuota \*

Hilton

Solicitud Certificad

Retiro Certificado

Presentacion

Enviar

Volver

#### Tus pasos para exportar

- Completar el formulario y clickear en "Enviar formulario".
- Recibirá un correo electrónico de confirmación del Administrador del sitio.
- Deberá registrar un Apoderado a nombre de Empresa.
- Deberá solicitar un cupo de exportación.

#### Datos de Contacto

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca.

## Copia Poder

Este archivo es una copia del poder que le entrega a esa persona la facultad de ser apoderado de esa empresa. El poder puede subirse en formato **PDF, DOC, DOCX, JPG, PNG**.

## Copia DNI

El archivo de la copia del DNI es una imagen de ambos lados del DNI del apoderado. La copia del DNI puede subirse en formato **PDF, DOC, DOCX, JPG, PNG**.

### Tipos Trámite Cuota

En esta sección deberán asignarse todas las cuotas que el apoderado podrá representar para esa empresa. Puede seleccionar uno, varios o todos.

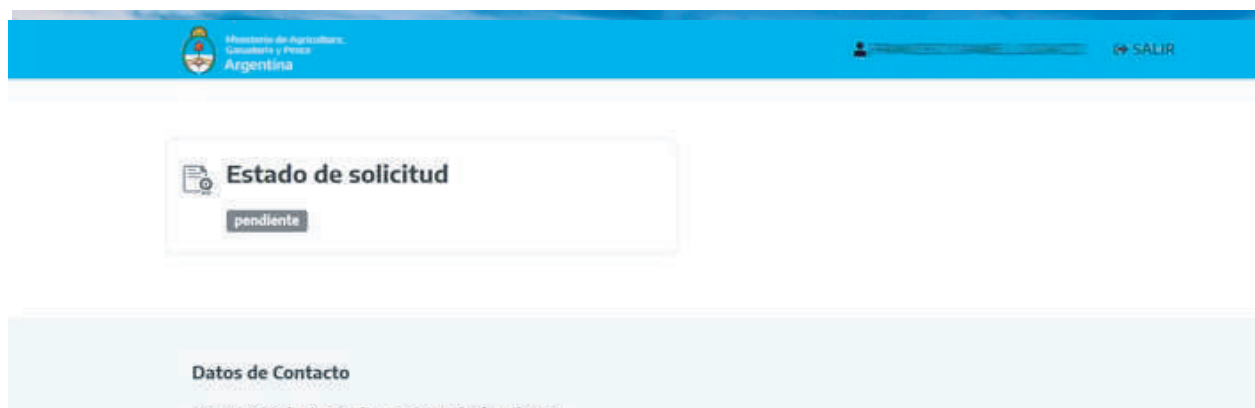
**IMPORTANTE:** Para poder seleccionar más de una cuota para un apoderado deberá presionar simultáneamente la tecla **CTRL** (control) si utiliza Windows o Linux mientras hace click con el botón izquierdo del ratón (mouse).

### Aprobación de Apoderado

Luego de enviar los datos del apoderado el sistema mostrará que la **solicitud de apoderado** se encuentra en estado **pendiente**, tal como se muestra en la imagen de abajo.

Cuando el apoderado haya sido revisado y los datos comprobados se enviará un mail para avisarle que el apoderado ha sido dado de alta.

**Recuerde** que es posible que el mail de aprobación termine en la carpeta de spam o correo no deseado. Esto es ajeno al sistema de cuotas y tiene que ver con cómo los clientes de correo electrónico analizan los correos (especialmente los automatizados como en este sistema). **Con lo cual recordamos que debe chequear la carpeta de Correo No Deseado (spam)** para comprobar que el mensaje no haya sido enviado a esa carpeta.



### Ingreso como Empresa

Una vez que la Empresa haya sido registrada usted puede utilizar su CUIT para ingresar como empresa. Desde la página inicial <https://cuotas.agroindustria.gob.ar>, e ingresando con el CUIT de la empresa usted podrá ver todas las cuotas para las cuales puede generar solicitudes como se muestra en la imagen

# MANUAL DE USUARIO

## Sistema de Administración de Cuotas de Exportación

siguiente. Desde este panel sólo podrá visualizar las cuotas para la cual la empresa se encuentra habilitada. Para operar el sistema, deberá indefectiblemente ingresar como Apoderado.



### Ingreso

Al ingresar podrá seleccionar una empresa a operar.

Ingresar



INGRESO COMO APODERADO

### Registrarse

Si aún no te registraste en el sistema, hacé click en los siguientes botones...

Registrar una Empresa

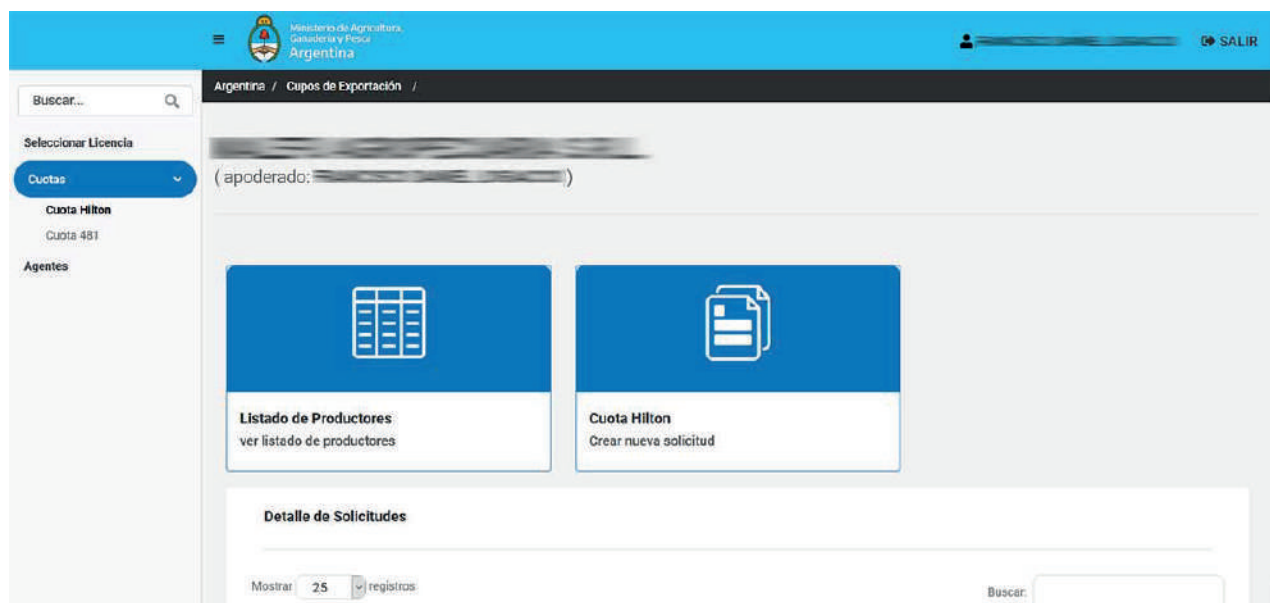
Registrarme como Apoderado

### Ingreso como Apoderado

De la misma forma ingresando como apoderado, se le solicitará el CUIT del apoderado para poder ingresar. Cabe señalar que en el supuesto caso que el apoderado esté autorizado para operar con dos empresas, deberá seleccionar la empresa correspondiente antes de poder continuar con las solicitudes de cuotas.

### Listado de Cuotas

Al ingresar como apoderado se pueden observar las cuotas que están disponibles pero, además tendrá la posibilidad de Crear solicitudes para una determinada cuota.



# Crear Nueva Solicitud

## Introducción

El formulario para crear una solicitud se divide en 4 partes: por una parte, debe consignarse la información del **Destinatario**, luego se aclaran los datos del **medio de transporte**, por debajo se encuentra el formulario para adjuntar la documentación, y por último los detalles de la mercadería.

Todos los datos de este formulario son obligatorios excepto el campo destinado a ingresar información extra.

## Completar datos Destinatario

En los datos del destinatario se solicita que ingrese la información de quien va a recepcionar la mercadería.

The screenshot shows the web application interface for creating a new export quota certificate. The header is blue with the logo of the Ministry of Agriculture, Livestock and Fisheries of Argentina and a 'SALIR' button. The breadcrumb trail reads 'Argentina / Cupos de Exportación /'. The main heading is 'Nueva Solicitud Certificado Cuota 481 para [redacted]' with '(Apoderado: [redacted])' below it. A left sidebar contains navigation options: 'Seleccionar Licencia', 'Cuotas', and 'Agentes'. The main content area is titled 'Destinatario | Importador' and contains a form with the following fields: 'A La Orden \*' with radio buttons for 'Si' and 'No' (selected), and 'Razon Social \*' with a text input field.

### Completar Datos del Medio de Transporte

Luego tendrá que ingresar los datos del medio de transporte. La misma puede variar según la cuota de que se trate.

#### Exportador

Exportador es distinto al Licenciatario \*

Si

No

CUIT Exportador \*

33697576849

---

Por Cuenta y Orden Tercero \*

Si

No

CUIT Tercero

---

Medio Transporte \*

Marítimo / Vessel

---

Medio Transporte Denominación \*

---

Fecha de carga \*

2015 Jan 1

---

País Destino \*

Germany

---

Contenedor \*

AAAA0000000

---

Precintos (separados por coma) \*

---

Mercadería En Tránsito \*

Si

No

En Tránsito Desde (Localidad o País)

En Tránsito Hasta (Localidad o País)

---

Valor FOB Total (en dólares estadounidenses) \*

### Adjuntar Documentación y Detalles de Mercadería

Adicionalmente, deberá adjuntar la información de exportación y el permiso de embarque.

Recuerde que esto se puede hacer en cualquier formato **PDF, JPG, PNG, DOC, DOCX**.

Por último, deberá hacer click en el botón **Agregar Mercadería** para poder cargar la información de los productos a exportar incluyendo la cantidad de cajas, el peso bruto y el peso neto.

Detalle mercadería (en kilos)

Posición Arancelaria	Cajas	Peso Bruto	Peso Neto
----------------------	-------	------------	-----------

[Agregar Mercadería](#)

**Documentación**

Factura Exportación (PDF) \*

[Examinar...](#) No se seleccionó un archivo.

Permiso Embarque (PDF) \*

[Examinar...](#) No se seleccionó un archivo.

Certificado Sanitario (SENASA) (PDF) \*

[Examinar...](#) No se seleccionó un archivo.

Documentación Extra (PDF)

[Examinar...](#) No se seleccionó un archivo.

[Enviar](#)

# MANUAL DE USUARIO

## Sistema de Administración de Cuotas de Exportación

Al presionar el botón de agregar mercadería se encontrará con un formulario como el que se muestra en la imagen a continuación.

Posicion Arancelaria	Cajas	Peso Bruto	Peso Neto
0201.30.00 - carnes bovinas enfriadas deshuesadas			

Agregar Mercadería

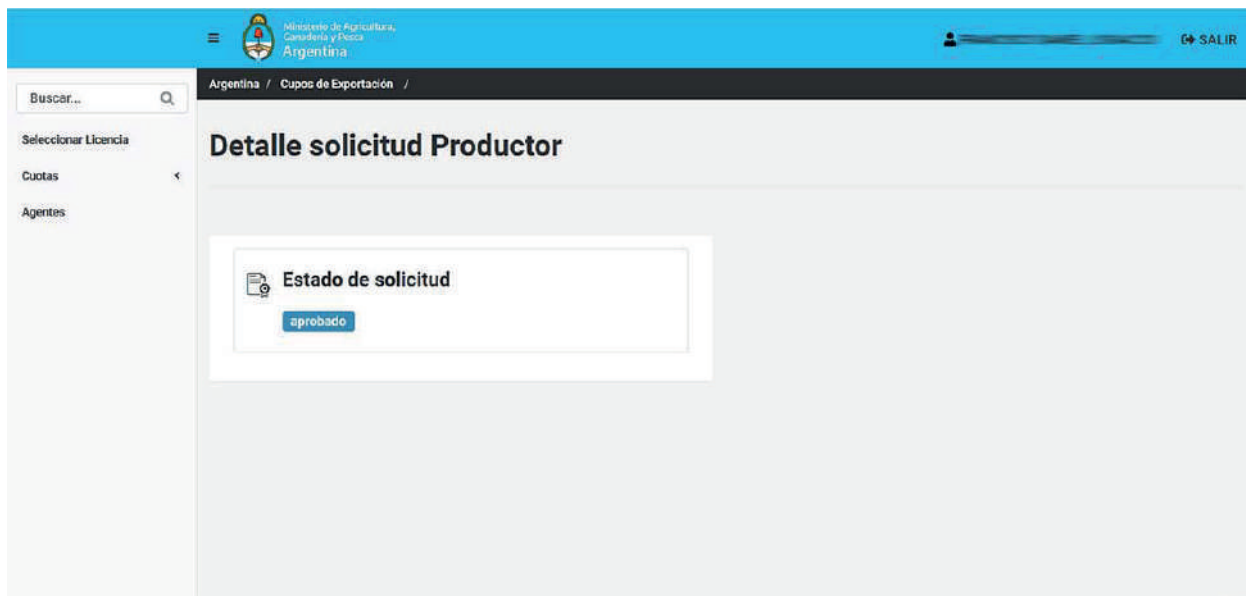
**Cabe señalar** que sólo estarán disponibles las posiciones arancelarias relacionadas con ESA cuota particular que se está solicitando.

Recuerde que algunos datos pueden no estar disponibles para ciertas cuotas en virtud de las posibilidades planteadas por la normativa aplicable a cada cuota. Asimismo, recuerde que las unidades de medida (kilos, toneladas, litros, etc.) pueden variar según la cuota de que se trate.

### Estados de las Solicitudes

Al ingresar como apoderado podrá verse el estado de las solicitudes presentadas para cada una de las cuotas disponibles para esa empresa. Con lo cual desde un solo lugar se puede monitorear el estado de todos los trámites disponibles.

En la imagen siguiente se muestra un ejemplo del posible estado de dos cuotas asignadas para una empresa. En el primer caso la solicitud se encuentra aún **pendiente** de aprobación y en el segundo caso se ha **emitido** el certificado para esa cuota.



## Información Importante

En la parte posterior se encuentra la sección denominada información importante. Esta sección está dividida, a su vez, en subsecciones y en ella encontrará información administrativa que no es obligatoria para el primer registro de empresa y apoderado, pero que resulta importante para la gestión.



### Autorizar a un Tercero (Agente)

Existe la posibilidad de que usted necesite que un tercero (**agente**) realice los trámites presenciales relacionados con una determinada cuota. En este caso particular usted puede dar de alta un tercero (**agente**).

Todos los datos del formulario que se muestra a continuación son obligatorios para el alta del agente.

Usted puede elegir los trámites que permite a cada agente realizar para cada cuota particular.

**Importante:** Recuerde que debe presionar la tecla CTRL (control) de su teclado mientras hace click con el botón izquierdo del ratón (mouse) para poder hacer selecciones múltiples en la sección “Tipos trámite cuota”.

The screenshot shows a web application interface for the Ministry of Agriculture, Livestock and Fisheries of Argentina. The page title is "Nueva Solicitud Autorización Tercero" (New Third Party Authorization Request) and it is associated with the user "FRANCISCO DANIEL LOSADA". The form includes the following fields and options:

- Tipo \***: Radio buttons for "alta" (high) and "baja" (low).
- Dni \***: A text input field for the DNI number.
- Nombre \***: A text input field for the name.
- Apellido \***: A text input field for the last name.
- Tipos tramite \***: A dropdown menu with options: "Solicitud Certificad", "Retiro Certificado", "Presentacion", and "Contestacion".

At the bottom of the form, there are two buttons: "Guardar" (Save) and "Volver" (Back). Below the form, there is a section for "Datos de Contacto" (Contact Data) with the text "Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca."

### Alta Apoderado

Si por alguna razón usted no encuentra la cuota que está buscando, deberá dar de alta un apoderado para administrar esa cuota particular. Al hacer click en el botón Alta Apoderado el mismo lo llevará al formulario para solicitar el Alta de Apoderado como se muestra en el siguiente formulario.

Argentina / Cupos de Exportación / Registro Apoderado

### Nueva Solicitud de Apoderado Para S.A.

Debe completar el formulario para solicitar el alta. Luego recibirá un correo electrónico de confirmación

**Atención**

Los datos aquí subscriptos se usaran para completar los certificados, evite erratas. Recuerde que al enviar el formulario debe esperar el alta del mismo.

Copia Poder (.JPG, .PNG, .DOC, .DOCK, .PDF) \*

Examinar... No se seleccionó un archivo.

Copia DNI (.JPG, .PNG, .DOC, .DOCK, .PDF) \*

Examinar... No se seleccionó un archivo.

Documento vinculación Proyecto (.JPG, .PNG, .DOC, .DOCK, .PDF)

Examinar... No se seleccionó un archivo.

Tipos tramite cuota \*

Hilton

Solicitud Certificad

Retiro Certificado

Presentacion

Enviar Volver

#### Tus pasos para exportar

- Completar el formulario y clickear en "Enviar formulario".
- Recibirá un correo electrónico de confirmación del Administrador del sitio.
- Deberá registrar un Apoderado a nombre de Empresa.
- Deberá solicitar un cupo de exportación.

**Datos de Contacto**

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca.

La carga de este apoderado se realiza de la misma forma que fue explicada anteriormente durante el registro de un nuevo apoderado.